## Notitie gemeentebegeleiding

Als zich een situatie voordoet van seksueel misbruik in kerkelijke relaties kan in de kerkelijke gemeente een complexe crisissituatie ontstaan. Het Meldpunt Misbruik adviseert in dergelijke situaties gebruik te maken van begeleiding door een gemeentebegeleider als externe professional. Het Meldpunt Misbruik beschikt over een netwerk van interkerkelijke gemeentebegeleiders die deze ondersteuning kunnen bieden.

U heeft ervoor gekozen om een gemeentebegeleider in te schakelen. In deze notitie en in dit contract kunt u lezen wat u kunt verwachten en welke afspraken er gemaakt kunnen worden.

Het Meldpunt Seksueel Misbruik in Kerkelijke Relaties (SMKR) is als een onafhankelijke stichting opgericht door de Christelijke Gereformeerde Kerken, de Nederlandse Gereformeerde kerken, de Hersteld Hervormde Kerk, de voortgezette Gereformeerde Kerken en de Gereformeerde Kerk (hersteld). Het Meldpunt opereert los van de kerken en heeft geen formele binding met de kerkgenootschappen. Inhoudelijk is zij geen verantwoording schuldig aan genoemde kerkgenootschappen.

Positie gemeentebegeleider

Een gemeentebegeleider maakt geen onderdeel uit van het Meldpunt Misbruik maar kan wel via het Meldpunt Misbruik worden aangedragen. Een door het Meldpunt Misbruik aangedragen gemeentebegeleider is benoemd door het kerkelijk deputaatschap of de commissie van een van de in de SSMKR1 participerende kerken2. Als hij/zij door de kerkenraad van de betrokken gemeente benaderd wordt, zal hij/zij daarmee onder diens verantwoordelijkheid functioneren. De gemeentebegeleider legt geen (inhoudelijke) verantwoording af aan de kerkelijke organen of het Meldpunt Misbruik. Wel houdt de gemeentebegeleider regelmatig intervisie met andere gemeentebegeleiders en het Meldpunt Misbruik.

Gemeentebegeleiders kunnen worden ingeschakeld wanneer een gemeente wordt geconfronteerd met meldingen of klachten over seksueel misbruik binnen kerkelijke (gezags)relaties.

CONTRACT GEMEENTEBEGELEIDING
stichting Meldpunt Seksueel Misbruik in Kerkelijke Relaties

De ondergetekenden,

A, … , preses kerkenraad

B, … , scriba kerkenraad

….......... A ….......... en ….......... B ….......... ten deze handelend als respectievelijk preses en scriba van de …........................................................................... gemeente te ………………….(hierna te noemen ‘de gemeente’).

En

 ……………………………………..…….….........., gemeentebegeleider (hierna te noemen ‘de gemeentebegeleider’) van Meldpunt Seksueel Misbruik in Kerkelijke Relaties (hierna te noemen 'het Meldpunt Misbruik; ),

overwegende dat:

* het Meldpunt Misbruik door de Christelijke Gereformeerde Kerken, de Nederlandse Gereformeerde kerken, de Hersteld Hervormde Kerk, de voortgezette Gereformeerde Kerken en de Gereformeerde Kerk (hersteld) is opgericht ter preventie van seksueel misbruik in kerkelijke relaties én ter ondersteuning in situaties waar dit misbruik heeft plaatsgevonden;
* het Meldpunt Misbruik een interkerkelijk netwerk van gemeentebegeleiders heeft, die kunnen worden ingeschakeld wanneer een gemeente geconfronteerd wordt met meldingen of klachten over seksueel misbruik binnen kerkelijke relaties;
* kerkenraden, wanneer zij geconfronteerd worden met seksueel misbruik in hun gemeente, aan de coördinator van het Meldpunt Misbruik kunnen vragen om begeleiding en advies in de vorm van een gemeentebegeleider;
* de kerkenraad van de gemeente een dergelijk verzoek tot gemeentebegeleiding heeft ingediend bij de coördinator, omdat de gemeente te maken heeft met………………….
* de coördinator heeft gevraagd aan ……………………….. gemeentebegeleiding te bieden aan de gemeente;

komen het volgende overeen:

1. Doelstelling
De gemeentebegeleider heeft oog voor het belang van de hele gemeente en voor de verschillende groepen en meningen daarbinnen. Dit omvat ook de kerkenraad als partij en als beleidsbepalend orgaan dat rekening dient te houden met verschillende groepen en visies in de gemeente. Alles met het oog op heelwording van de gemeente.

2. Betrokkenen
Indien er een stuurgroep wordt ingesteld maakt de gemeentebegeleider deel uit van de stuurgroep. Hij/zij heeft de positie van adviseur. De deelname aan de stuurgroep kan tijdelijk zijn.

De stuurgroep heeft tot taak alles te coördineren dat met de melding of klacht te maken heeft. De stuurgroep functioneert onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. De in de stuurgroep zittende leden van de kerkenraad zorgen voor de afstemming tussen stuurgroep en kerkenraad. De stuurgroep zorgt voor schriftelijk verslag van het traject. Zo nodig kan de gemeentebegeleider ook een rol spelen op kerkenraadsvergaderingen of gemeenteavonden.

3. Taakomschrijving van de gemeentebegeleider:

* ondersteunt de kerkenraad bij het in kaart brengen en het hanteren van het probleem
* adviseert bij het samenstellen van de stuurgroep, zoals omschreven in het protocol
* adviseert de stuurgroep
* treedt zo nodig op als onafhankelijk voorzitter van de stuurgroep
* geeft informatie aan de stuurgroep en kerkenraad over mechanismen, die spelen bij seksueel misbruik in pastorale en gezagsrelaties
* begeleidt en bewaakt de processen in stuurgroep en kerkenraad en helpt om onderlinge verhoudingen en verantwoordelijkheden helder te houden
* begeleidt processen in de gemeente die te maken hebben met de uitspraak van één van de colleges voor het opzicht.

4. Rapportage
(Indien van toepassing) De stuurgroep zorgt c.q. de in de stuurgroep zittende moderamenleden zorgen voor regelmatige mondelinge afstemming tussen stuurgroep en kerkenraad. De gemeentebegeleider schrijft voor de kerkenraad een verslag van het proces en de werkzaamheden. Daarnaast bevat het verslag zo mogelijk adviezen voor het na-traject. Dit verslag wordt binnen zes weken na afloop van het proces aangeboden aan de kerkenraad en samen besproken.

5. Evaluatie
Partijen voeren periodiek, maar minstens eenmaal per kwartaal, overleg over de uitvoering van deze overeenkomst. Wijzigingen of aanvullingen worden schriftelijk overeengekomen en voor zover betrekking hebbend op voortzetting van de gemeentebegeleiding na een jaar, vastgelegd in een nieuwe overeenkomst. Enige maanden na afronding van de opdracht evalueert de gemeentebegeleider met de stuurgroep. Een jaar na afloop van het proces wordt de begeleider nog eenmaal uitgenodigd voor een kerkenraadsvergadering om terug te kijken op het afgelopen jaar.

NB.: Voor de gemeentebegeleiding zijn de kerkorde van het kerkgenootschap waar de gemeente deel van uitmaakt en de binnen dat kerkgenootschap geldende klachtenregelingen en protocollen leidend.

6. Praktische zaken

* de gemeentebegeleider krijgt de toegang tot alle relevante stukken.
* de kerkenraad verplicht zich het werk van de stuurgroep prioriteit te geven in zijn vergaderingen.
* de verslagen van de stuurgroep zijn niet openbaar.
* na afloop van het proces wordt één exemplaar van de verslagen van de stuurgroep bewaard in het archief van de gemeente. Alle andere exemplaren worden vernietigd.

7. Klachten
De gemeentebegeleider werkt als onafhankelijke adviseur. De kerkenraad is te allen tijde verantwoordelijk voor het al dan niet uitvoeren van de gegeven adviezen. Eventuele klachten over de uitgevoerde adviezen worden daarom altijd naar de kerkenraad verwezen. Wanneer de kerkenraad een klacht heeft over het handelen van de gemeentebegeleider kan deze een klacht hierover indienen bij het Meldpunt Misbruik. Hij dient hiervoor gebruik te maken van de door het Meldpunt Misbruik opgestelde klachtenregeling, zoals deze op de website van het Meldpunt Misbruik te vinden is. Gemeenteleden of andere betrokkenen kunnen alleen een klacht indienen bij de kerkenraad, daar de adviezen, en andere werkzaamheden zoals bedoeld onder 3, uitgevoerd zijn onder diens verantwoordelijkheid.

8. Duur van de overeenkomst
Deze overeenkomst gaat in per …. datum ……en geldt voor een periode van een jaar.

9. Kosten

* de gemeentebegeleider ontvangt geen vergoeding voor zijn werkzaamheden binnen het kader van dit proces. Wel zal hij/zij onkosten declareren bij de kerkenraad. De kerkenraad wordt in overweging gegeven na afloop van het traject een gift aan het Meldpunt Misbruik over te maken.
* De gemeentebegeleider declareert de onkosten rechtstreeks bij het moderamen van de gemeente. Gemaakte reiskosten worden gedeclareerd á €0,28 per kilometer.
* mocht de kerkenraad de gemeentebegeleider vragen langer de kerkenraad te adviseren of andere werkzaamheden uit te voeren, dan kan dit besproken worden. In die gevallen geldt een uurtarief à € 80 .

Aldus in drievoud opgemaakt en getekend te

…………………….

Datum:

……….………….….

Het moderamen van de ........................................................gemeente te ……………......................:

................................................, ...............................................................
preses,

................................................, ...............................................................
scriba

En

................................................, ...............................................................
gemeentebegeleider